



# "UNA SCUOLA PER LA VITA"

## iscrizioni anno scolastico 2021/2022

### PER REGOLARIZZARE L'ISCRIZIONE ALLA **CLASSE 1<sup>A</sup>**

#### **ATTENDERE L'ESITO POSITIVO DELL'ESAME DI TERZA MEDIA quindi presentare alla Segreteria Studenti:**

- **DOMANDA DI ISCRIZIONE** compilata in tutte le sue parti con firme dei genitori/tutori ove necessario (scaricarla dal sito istituzionale e stamparla, altrimenti potrà essere ritirata presso la Segreteria anche al momento della presentazione degli altri documenti);
- **CERTIFICATO DELLE COMPETENZE ACQUISITE CON VOTAZIONE FINALE RILASCIATO DALLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI PROVENIENZA** (sarà sufficiente il certificato poiché il diploma in originale non sarà subito disponibile e il nostro Istituto lo richiederà solo in classe Quinta quale documentazione di accesso all'Esame di Maturità con rilascio di specifica ricevuta);
- **FOTOCOPIA DELLA CARTA D'IDENTITÀ E DEL CODICE FISCALE DELL'ALLIEVO/A E DEI GENITORI/TUTORI;**
- **EVENTUALE CERTIFICAZIONE SANITARIA ATTESTANTE LA QUALITÀ DI PORTATORE DI HANDICAP** (se non già consegnata nelle scorse settimane come sollecitato dalla Segreteria Studenti);
- **EVENTUALE CERTIFICAZIONE DI DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO;**
- **CERTIFICAZIONE DELLO STATO VACCINALE DEI MINORI DI 16 ANNI** o fotocopia/stampa del libretto vaccinazioni (D.L. n. 73 del 07/06/2017);
- **ATTESTAZIONE DEI SEGUENTI VERSAMENTI da eseguire ESCLUSIVAMENTE con *Portale PagolnRete*** (NO bollettini postali precompilati): € 8,50 quale contributo **OBBLIGATORIO** per assicurazione allievi/e ed € 141,50 quale contributo vincolato per PTOF.

### PER REGOLARIZZARE L'ISCRIZIONE DEGLI/DELLE ALLIEVI/E DEL NOSTRO ISTITUTO **NON AMMESSI**

GLI ALLIEVI/LE ALLIEVE NON AMMESSI/E SONO CONFERMATI/E D'UFFICIO SE RIPETENTI PER LA PRIMA VOLTA. IN CASO AVVERSO TELEFONARE AL n. 0321/56191 E CHIEDERE SE POSSIBILE LA REISCRIZIONE.

### PER REGOLARIZZARE LE **NUOVE ISCRIZIONI DI ALLIEVI/E PROVENIENTI DA ALTRI ISTITUTI** presentare:

- **ATTESTAZIONE DI RICHIESTA DI NULLA OSTA** al trasferimento dall'ultimo Istituto frequentato;
- **PAGELLE E PIANO DI STUDI** dell'Istituto precedentemente frequentato;
- **DOMANDA DI ISCRIZIONE** compilata in tutte le sue parti con firme dei genitori/tutori ove necessario (scaricarla dal sito istituzionale e stamparla, altrimenti potrà essere ritirata presso la Segreteria anche al momento della presentazione degli altri documenti);
- **CERTIFICATO DELLE COMPETENZE ACQUISITE CON VOTAZIONE FINALE RILASCIATO DALLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI PROVENIENZA** (sarà sufficiente il certificato poiché il diploma in originale non sarà subito disponibile e il nostro Istituto lo richiederà solo in classe Quinta quale documentazione di accesso all'Esame di Maturità con rilascio di specifica ricevuta);
- **FOTOCOPIA DELLA CARTA D'IDENTITÀ E DEL CODICE FISCALE DELL'ALLIEVO/A E DEI GENITORI/TUTORI;**
- **EVENTUALE CERTIFICAZIONE SANITARIA ATTESTANTE LA QUALITÀ DI PORTATORE DI HANDICAP;**
- **EVENTUALE CERTIFICAZIONE DI DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO;**
- **CERTIFICAZIONE DELLO STATO VACCINALE DEI MINORI DI 16 ANNI** o fotocopia/stampa del libretto vaccinazioni (D.L. n. 73 del 07/06/2017);
- **ATTESTAZIONE DEI SEGUENTI VERSAMENTI da eseguire ESCLUSIVAMENTE con *Portale PagolnRete*** (NO bollettini postali precompilati): € 8,50 quale contributo **OBBLIGATORIO** per assicurazione allievi/e ed € 141,50 quale contributo vincolato per PTOF;

in aggiunta solo per la classe 4<sup>A</sup> € 21,17 sul portale *PagolnRete* ad "AGENZIA DELLE ENTRATE"

in aggiunta solo per la classe 5<sup>A</sup> € 15,13 sul portale *PagolnRete* ad "AGENZIA DELLE ENTRATE"

in aggiunta per gli iscritti per la 1<sup>A</sup> volta ai CORSI SERALI € 21,17 sul portale *PagolnRete* ad "AGENZIA DELLE ENTRATE"

in aggiunta per gli iscritti non per la 1<sup>A</sup> volta ai CORSI SERALI € 15,13 sul portale *PagolnRete* ad "AGENZIA DELLE ENTRATE"

**NOTA BENE:** PER LE ISCRIZIONI DI ALUNNI/E PROVENIENTI DA ALTRI ISTITUTI È PREFERIBILE CONTATTARE LA SEGRETERIA STUDENTI AL n. 0321/56191 O ALL'INDIRIZZO E-MAIL [segreteria.studenti@bonfantini.it](mailto:segreteria.studenti@bonfantini.it) PER VERIFICARE DISPONIBILITÀ DI POSTI E DI EVENTUALE COLLOQUIO CON L'UFFICIO DI PRESIDENZA. SOLO DOPO AVER RICEVUTO IL BENESTARE DEL NOSTRO ISTITUTO, SI DOVRA' PROCEDERE CON I SUDDETTI DOCUMENTI.