



Published on *I.I.S "G. Bonfantini"* (<http://wikimedia.bonfantini.it>)

Contenuto in:

- Circolari
- News
- Comunicazioni Studenti
- Comunicazioni Genitori

Anno scolastico:

2021-2022

Mese:

Maggio



"UNA SCUOLA PER LA VITA" iscrizioni anno scolastico successivo

PER REGOLARIZZARE L'ISCRIZIONE ALLA CLASSE 1^A

ATTENDERE L'ESITO POSITIVO DELL'ESAME DI TERZA MEDIA quindi presentare alla Segreteria Studenti

- **DOMANDA DI ISCRIZIONE** compilata in tutte le sue parti con firme dei genitori/tutori ove necessario (scaricarla dal sito istituzionale e stamparla, altrimenti potrà essere ritirata presso la Segreteria Studenti anche al momento della presentazione degli altri documenti);
- **CERTIFICATO DELLE COMPETENZE ACQUISITE CON VOTAZIONE FINALE RILASCIATO DALLA SCUOLA SECONDARIA DI GRADO DI PROVENIENZA** (sarà sufficiente il certificato poiché il diploma in originale non sarà subito disponibile e il nostro Istituto lo richiede solo in classe Quinta quale documentazione di accesso all'Esame di Maturità con rilascio di specifica ricevuta);
- **FOTOCOPIA DELLA CARTA D'IDENTITÀ E DEL CODICE FISCALE DELL'ALLIEVO/A E DEI GENITORI/TUTORI;**
- **EVENTUALE CERTIFICAZIONE SANITARIA ATTESTANTE LA QUALITÀ DI PORTATORE DI HANDICAP** (se non già consegnata in precedenza come sollecitato dalla Segreteria Studenti) e/o **EVENTUALE CERTIFICAZIONE DI DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO;**
- **ATTESTAZIONE DEI SEGUENTI VERSAMENTI da eseguire ESCLUSIVAMENTE con Portale PagolnRete** (NO bolli precompilati): **€ 8,50** quale contributo **OBBLIGATORIO** per assicurazione allievi/e ed **€ 141,50** quale contributo vincolato per PTOF (strumenti e attrezzature, arredi, carta, materiale pulizia, tecnico e specialistico; manutenzione ordinaria dell'edificio).

→ PER REGOLARIZZARE L'ISCRIZIONE DEGLI/DELLE ALLIEVI/E DEL NOSTRO ISTITUTO NON AMMESSI

GLI ALLIEVI/LE ALLIEVE NON AMMESSI/E SONO CONFERMATI/E D'UFFICIO SE RIPETENTI PER LA PRIMA VOLTA. IN CASO DI PRIMA ISCRIZIONE TELEFONARE AL n. 0321/56191 E CHIEDERE APPUNTAMENTO AL DIRIGENTE PER VERIFICARE SE POSSIBILE LA REISCRIZIONE.

PER REGOLARIZZARE LE NUOVE ISCRIZIONI DI ALLIEVI/E PROVENIENTI DA ALTRI ISTITUTI presentarsi

- **ATTESTAZIONE DI RICHIESTA DI NULLA OSTA** al trasferimento dall'ultimo Istituto frequentato;
- **PAGELLE E PIANO DI STUDI** dell'Istituto precedentemente frequentato;
- **DOMANDA DI ISCRIZIONE** compilata in tutte le sue parti con firme dei genitori/tutori ove necessario (scaricarla dal sito istituzionale e stamparla, altrimenti potrà essere ritirata presso la Segreteria Studenti anche al momento della presentazione degli altri documenti);
- **CERTIFICATO DELLE COMPETENZE ACQUISITE CON VOTAZIONE FINALE RILASCIATO DALLA SCUOLA SECONDARIA DI GRADO DI PROVENIENZA** (sarà sufficiente il certificato poiché il diploma in originale non sarà subito disponibile e il nostro Istituto lo richiede solo in classe Quinta quale documentazione di accesso all'Esame di Maturità con rilascio di specifica ricevuta);
- **FOTOCOPIA DELLA CARTA D'IDENTITÀ E DEL CODICE FISCALE DELL'ALLIEVO/A E DEI GENITORI/TUTORI;**
- **EVENTUALE CERTIFICAZIONE SANITARIA ATTESTANTE LA QUALITÀ DI PORTATORE DI HANDICAP** e/o **EVENTUALE CERTIFICAZIONE DI DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO;**
- **ATTESTAZIONE DEI SEGUENTI VERSAMENTI da eseguire ESCLUSIVAMENTE con Portale PagolnRete** (NO bolli precompilati): **€ 8,50** quale contributo **OBBLIGATORIO** per assicurazione allievi/e ed **€ 141,50** quale contributo vincolato per PTOF;

in aggiunta solo per la classe 4^a € 21,17 sul portale PagolnRete ad "AGENZIA DELLE ENTRATE"

in aggiunta solo per la classe 5^a € 15,13 sul portale PagolnRete ad "AGENZIA DELLE ENTRATE"

in aggiunta per gli iscritti per la 1^a volta ai CORSI SERALI € 21,17 sul portale PagolnRete ad "AGENZIA DELLE ENTRATE"

in aggiunta per gli iscritti non per la 1^a volta ai CORSI SERALI € 15,13 sul portale PagolnRete ad "AGENZIA DELLE ENTRATE"

NOTA BENE: PER LE ISCRIZIONI DI ALUNNI/E PROVENIENTI DA ALTRI ISTITUTI È PREFERIBILE CONTATTARE LA SEGRETERIA STUDENTI AL n. 0321/56191 ALL'INDIRIZZO E-MAIL segreteria.studenti@bonfantini.it PER VERIFICARE DISPONIBILITÀ DI POSTI E DI EVENTUALE COLLOQUIO CON L'UFFICIO DI ACCOGLIMENTO SOLO DOPO AVER RICEVUTO IL BENESTARE DEL NOSTRO ISTITUTO, SI DOVRÀ PROCEDERE CON I SUDETTI DOCUMENTI.

GUIDA RAPIDA PER IL PAGAMENTO SUL PORTALE

SE NON SI È REGISTRATI ALLA PIATTAFORMA DEL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

1. cliccare sul link <https://www.istruzione.it/pagolnrete/registrararsi.html>

2. cliccare su voce "Registrati" e seguire le istruzioni impartite dal sistema

3. una volta ottenuti username e password accedere alla piattaforma PagolnRete <https://iam.pubblica.istruzione.it/iam-ssum/sso/login> (o con username e password)